



DEMJÁN SÁNDOR PROGRAM

„Minden vállalkozásnak legyen saját honlapja” Program

Pályázati felhívás

Szállítók számára

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be pályázatot? (Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)	<ul style="list-style-type: none">• Elektronikus hírközlési szolgáltató vállalkozások;• Vállalati infokommunikációs (beleértve MI megoldásokat is) szolgáltató vállalkozások; professzionális webfejlesztő és közösségi média szakértő ügynökségek, honlapkészítő-üzemeltető szolgáltató vállalkozások;• Elvárt főbb feltételek: két lezárt üzleti év, legalább 25 millió Ft árbevétel 2 fő létszám (amennyiben releváns konzorciumi tagonként), 50 darab meglévő vállalati / szervezeti ügyfél (konzorcium esetén összesítve)
Nyújthat be pályázatot konzorcium? (Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)	Igen
Kik lehetnek a programban a kedvezményezettek (szállítói ügyfelek)? (Részletes információk a felhívás 2.1 fejezetében)	Hazai (legalább 1 fő létszámmal bíró, köztartozásmentes, csőd, felszámolás, végelszámolás alatt nem álló) mikro- és kisvállalkozások (beleértve az egyéni vállalkozókat, végrehajtói irodákat, ügyvédi irodákat, közjegyzői irodákat és egyéb önálló vállalkozókat is)

<p>Milyen tevékenységek támogathatóak a kedvezményezettek számára? (Részletes információk a felhívás 2.2 és 2.3 fejezetében)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitális eszközök az internetes megjelenés támogatásához (webcím, vállalati honlap, tárhely, elektronikus email postafiók) 2. Közösségi média megjelenés 3. Weboldal optimalizálás 4. Kiber-ellenállóképesség növelése 5. Tartalomfejlesztés támogatása 6. Internetes értékesítés támogatása (pl. webshop). 7. MI alapú online szolgáltatások bevezetése az alábbi célterületeken: <ol style="list-style-type: none"> a) MI alapú online tartalomgenerálás és szerkesztési támogatás, b) MI alapú online ügyfélkapcsolati chatbot, c) MI alapú online képgenerálás és képfeldolgozás, d) MI alapú SEO (keresőoptimalizálási) audit és technikai optimalizálás, e) MI-alapú online akadálymentesítési támogatás
<p>Mennyi szolgáltatói pályázati keretet lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 5.4 fejezetében)</p>	<p>Teljes forráskeret: bruttó 1,2 milliárd Ft</p>
<p>Mikor lehet benyújtani a pályázatot?</p>	<p>2025. december 17. 16:00 és 2026. január 30. 16:00 között.</p>
<p>Hol valósítható meg a kedvezményezetti projekt?</p>	<p>Magyarország teljes területe</p>

Tartalomjegyzék

A PROGRAM BEMUTATÁSA	5
A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS CÉLJA	5
1. A SZÁLLÍTÓI PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	5
1.1. Ki nyújthat be pályázatot?	5
1.2. Ki nem nyújthat be pályázatot?	7
1.3. Mikor lehet benyújtani a pályázatot?	7
1.4. Hogyan lehet benyújtani a pályázatot?	7
2. A KEDVEZMÉNYEZETTI PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK	8
2.1. Kik lehetnek a támogatott szolgáltatásokkal kiszolgált ügyfelek?	8
2.2. Szállítói szolgáltatás keretében végezhető, kedvezményezetti pályázatban támogatható tevékenységek	9
2.3. Szakmai-műszaki elvárások	10
3. A SZÁLLÍTÓI ÉS KEDVEZMÉNYEZETTI PROJEKTVÉGREHAJTÁS RÉSZLETEI..	11
3.1. A szállítói tevékenység.....	11
3.2. A kedvezményezetti Projekt megkezdésének feltételei.....	11
4. A SZÁLLÍTÓI TEVÉKENYSÉGGEL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK	11
4.1. Mire nem nyújtható be pályázat?	11
4.2. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?.....	11
4.3. A szállítói tevékenység megvalósítása alatti beszámolási kötelezettség	12
4.4. A nyertes pályázónak a szállítói tevékenység megvalósítása után milyen kötelezettségei lesznek?	12
5. ELSZÁMOLHATÓSÁG, KERETEK	12
5.1. Szállítói előleg	12
5.2. Elszámolható költségek	12
5.3. Nem elszámolható költségek a kedvezményezettek vonatkozásában	14
5.4. Pályázati keret	14
5.5. Támogatás mértéke, összege	14
5.6. Milyen feltételei vannak a jövőbeni elszámolhatóságnak?	14
6. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK.....	15
6.1. Milyen eljárásrend alapján történik a pályázatok kiválasztása?	15
6.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?.....	15
6.2.1. Jogosultsági-alkalmassági szempontok	15
6.2.2. Szakmai értékelési szempontok.....	15
6.2.3. Hiánypótlás.....	17
6.2.4. Döntés.....	17

6.2.5	Monitoring, vállalások.....	17
6.3.	Kifogáskezelés.....	17
7.	ÁLLAMI TÁMOGATÁS FORMÁJA	18
8.	TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....	20
8.1.	Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?	20
8.2.	Szolgáltató / szállító felelőssége.....	21
8.3.	Pályázati melléletek.....	21
8.4.	Pályázathoz csatolandó dokumentumok listája	21
9.	ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE	22

A PROGRAM BEMUTATÁSA

A „Minden vállalkozásnak legyen saját honlapja” Program a Neumann János Közhasznú Nonprofit Kft. által megvalósított, a telekommunikációs és IT szolgáltató vállalkozások bevonásával megvalósuló utalványrendszerű (voucher) program, amelynek célja a magyar mikro- és kisvállalkozások online jelenlétének növelése a Mesterséges Intelligencia (MI) technológia adta lehetőségek alkalmazásával. A voucher kedvezményezettje a megítélt támogatási értékben szolgáltatást vehet igénybe az erre a célra kiválasztott szállítói körtől. A szállítói kör kiválasztása és regisztrációja előzetes pályázat és minősítés útján történik.

A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS CÉLJA

A magyar mikro-, kis- és középvállalkozások digitalizáltsága az elmúlt években – nagyban köszönhetően a specifikus kormányzati programok sikerességének – jelentősen javult, de még mindig vannak olyan területek, ahol elmaradás mutatkozik az európai versenytársakhoz képest. Ezen területek közül az egyik a KKV-k weboldallal való ellátottsága, a hazai cégek egy jelentős része ugyanis nem rendelkezik semmilyen internetes jelenléttel.

Az Európai Unió Digitális Évtized Szakpolitikai Programjához igazodva Magyarország Kormánya a Nemzeti Digitalizációs Stratégiában, a KKV és a Versenyképességi Stratégiában is deklarálta, hogy a digitális gazdaság területén előre kell lépni. Ma már versenyképességben és hatékonyságban való növekedés digitális fejlesztések nélkül nem képzelhető el, ehhez az internetes jelenlét támogatása kapcsán külön, dedikált program megvalósítása is szükséges.

A megújított kormányzati MI stratégia szerint a mesterséges intelligencia alkalmazásának ösztönzése és fejlesztése kulcsfontosságú Magyarország digitális gazdaságának erősítésében, célszerű és ma már szakmailag is megalapozott, hogy a hazai mikro- és kisvállalkozások online jelenlétének erősítésében is e technológia kiemelt szerepet és kormányzati támogatást kapjon.

Ennek megfelelően a Nemzetgazdasági Minisztérium a hazai telekommunikációs és IT szolgáltató vállalkozások bevonásával termék-szolgáltatás utalványrendszerű (voucher) programot indít, amely a magyar mikro- és kisvállalkozások online jelenlétének növelését tűzi ki célul az MI technológia adta lehetőségek felhasználásával.

A támogatási program végrehajtását a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban: Támogató) végzi, a Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság által ellátott közfeladatokról szóló 242/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés i) pontja alapján, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium, mint felügyeleti szerv jóváhagyásával.

1. A SZÁLLÍTÓI PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1. Ki nyújthat be pályázatot?

Jelen felhívásra pályázatot nyújthatnak be azon elektronikus hírközlési szolgáltató vállalkozások; vállalati infokommunikációs (beleértve MI megoldásokat is) szolgáltató vállalkozások; professzionális webfejlesztő és közösségi média szakértő ügynökségek, honlapkészítő-üzemeltető szolgáltató vállalkozások vagy ezek konzorciumai, amelyek:

- Magyarország területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkeznek;
- kettős könyvvitelt vezetnek;
- a vállalkozás legfőbb szerve által elfogadott, éves beszámolót elektronikusan közzétették, amennyiben a pályázóra vonatkozó hatályos jogszabályok azt előírják;
- rendelkeznek (amennyiben releváns, konzorciumi tagonként) legalább két lezárt (beszámoló), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele);
- a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évben az éves

nettó árbevételük meghaladta (amennyiben releváns, konzorciumi tagonként) a 25 millió Ft-ot;

- éves átlagos statisztikai állományi létszámuk a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évben (amennyiben releváns, konzorciumi tagonként) legalább 2 fő volt;
- amelyek az alábbi gazdálkodási formakód szerint működnek:
 - 113 Korlátolt felelősségű társaság
 - 114 Részvénytársaság
 - 117 Betéti társaság
 - 141 Európai részvénytársaság (SE)
- amelyek (amennyiben releváns, konzorciumi tagonként is) a legutóbbi két lezárt üzleti évükben (ha csak egy ilyenjük van abban az évben) az árbevételük több mint 50%-át az alábbi TEÁOR-kódokból (a nyilvántartásaikból igazolhatóan) származó értékesítésből szerezték:
 - 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 - 5819 Egyéb kiadói tevékenység
 - 5821 Számítógépes játék kiadása
 - 5829 Egyéb szoftverkiadás
 - 6110 Vezetékes távközlés
 - 6120 Vezeték nélküli távközlés
 - 6130 Műholdas távközlés
 - 6190 Egyéb távközlés
 - 6201 Számítógépes programozás
 - 6202 Információtechnológiai szaktanácsadás
 - 6203 Számítógép-üzemeltetés
 - 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 - 6311 Adatfeldolgozási szolgáltatás
 - 6312 Világháló-portál szolgáltatás
 - 6391 Hírügynökségi tevékenység
 - 6399 M.n.s. egyéb információs-szolgáltatás
 - 7021 PR, kommunikáció
 - 7022 Üzletviteli tanácsadás
 - 7311 Reklámügynöki tevékenység
- rendelkeznek (konzorciumi forma esetén összesen) legalább 50 darab vállalati digitális, telekommunikációs, közösségi média szakértői szolgáltatással, vagy tartalomfejlesztéssel a szállítói pályázat beadásának napját megelőző 12 hónapban kiszolgált (azaz legalább egy alkalommal számla alapján teljesített szolgáltatással érintett) és igazolható vállalati vagy szervezeti ügyféllel;
- MI-alapú online szolgáltatások megpályázása esetén rendelkeznek (konzorcium esetén legalább egy tag) igazolható módon 2022. január 1. utáni MI fejlesztést alátámasztó referenciával és tapasztalatokkal vállalati területen.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

1.2. Ki nem nyújthat be pályázatot?

Nem nyújthat be pályázatot az a vállalkozás:

1. amely nem felel meg a Felhívás 1.1. pontjában meghatározott feltételeknek,
2. amelynek az 1.1. pont szerinti éves beszámoló szerint kimutatott saját tőkéje negatív,
3. amelynek 1.1. pont szerinti éves beszámoló szerint kimutatott saját tőkéje a törzstőke (jegyzett tőke, alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökken,
4. amely „a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról” szóló 1991. évi XLIX. törvény (Csődtv) szerint csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll,
5. amely nem felel meg „a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről” szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet szerinti rendezett munkaügyi kapcsolat követelményeinek,
6. esedékes, és lejárt adótartozása van.

1.3. Mikor lehet benyújtani a pályázatot?

A szállítói pályázat benyújtására **az alábbi időpontban van lehetőség:** 2025. december 17. 16:00 és 2026. január 30. 16:00 között,

1.4. Hogyan lehet benyújtani a pályázatot?

A szállítói pályázatot elektronikusan kell benyújtani, a Támogató részére az alábbi pályázati felületen: <https://digitalisvallalkozas.neum.hu/>

Egy pályázó (szállító vagy konzorcium) egy pályázatot nyújthat be, az egy konzorciumba tartozó szállítóknak szükséges egy egységes pályázatot benyújtani. A konzorciumvezető pályázatában a konzorcium egészére vállalt kötelezettségeket szükséges feltüntetni. A pályázat értékelése során a konzorciumvezető és a konzorciumi tagok pályázatai együttesen kerülnek értékelésre. A szállítói szerződés a konzorciumvezetővel kerül megkötésre és a vállalkozási, engedményezési szerződéskötési, valamint elszámolási kötelezettség a konzorciumvezetőt terheli. Egy pályázatban szerepelhet több eltérő típusú szolgáltatás is.

Amennyiben a pályázó jelen Felhívásra egyszerre több pályázatot nyújt be, az elsőként benyújtott pályázat kerül elbírálásra, a többi automatikusan elutasításra kerül.

A szolgáltatókkal szállítói szerződés kerül megkötésre a Támogató és a nyertes szállító között.

Konzorcium esetén a Felek kötelesek konzorciumvezető szervezetet kijelölni. Ebben az esetben a szállítói kérelemben a pályázatra és a szolgáltatásra irányuló, cégszerűen aláírt konzorciumi együttműködési szándéknyilatkozat (minta az V. számú mellékletben) benyújtása elvárt (egy konzorciumvezetővel), később a szállítói szerződéshez valamennyi tagra vonatkozó, a felelősséget és a feladatokat részletező konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése is szükséges lesz.

Egyéb pályázati elvárások:

- a) A pályázati adatlapot a pályázónak a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A pályázó által a pályázat kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség.
- b) Benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására, beleértve a konzorciumi tagok cseréjét is, nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- c) A pályázónak (konzorcium esetén minden tagnak) kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a társaság törvényes képviselőjének személyében, valamint a pályázatban benyújtott tevékenységek végzését érintően bekövetkező változásokról öt munkanapon belül írásban tájékoztatja a Támogatót amennyiben a változás a pályázattal érintett tevékenység végzését hátrányosan befolyásolja, vagy befolyásolhatja.
- d) A pályázat benyújtása, pozitív elbírálása közvetlenül nem eredményez kötelezettségvállalást szolgáltatás és/vagy termék megrendelésére, sem a Támogató, sem a támogatási folyamat más szereplője részéről.

- e) A szolgáltató pályázó a pályázatát a Támogatóval megkötött szállítói szerződés aláírásáig visszavonhatja, illetve azt követően módosíthatja, de utóbbit csak úgy, hogy a pontozás is megváltozik, valamint az általa megadott műszaki-szakmai tartalom nem csökken, illetve az ügyfélszám vállalás nem esik a 6.2.5 pontban részletezett mérték (75%) alá.

2. A KEDVEZMÉNYEZETTI PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1. Kik lehetnek a támogatott szolgáltatásokkal kiszolgált ügyfelek?

Azon mikro-, és kisvállalkozások (beleértve az egyéni vállalkozókat, végrehajtói irodákat, ügyvédi irodákat, közjegyzői irodákat és egyéb önálló vállalkozókat is)¹, amelyek:

- Magyarország területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkeznek;
- igazolható statisztikai (egyéni cégek, egyéni vállalkozások, egyéb önálló vállalkozók esetén foglalkoztatotti) állományi létszáma a kérelem beadásakor legalább 1 fő volt²;
- amelyek az alábbi gazdálkodási formakód szerint aktívan működnek, a pályázata beadásától a fenntartási időszak végéig:
 - 113 Korlátolt felelősségű társaság
 - 114 Részvénytársaság
 - 116 Közkereseti társaság
 - 117 Betéti társaság
 - 121 Szociális szövetkezet
 - 129 Egyéb szövetkezet
 - 131 Ügyvédi iroda
 - 136 Végrehajtó iroda
 - 137 Közjegyzői iroda
 - 141 Európai részvénytársaság (SE)
 - 142 Európai szövetkezet (SCE)
 - 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
 - 228 Egyéni cég
 - 231 Egyéni vállalkozás
 - 232 Egyéb önálló vállalkozó
- szerepelnek a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy rendelkeznek NAV0 igazolással;
- nem állnak csőd, felszámolás vagy végelszámolás alatt;
- még nem rendelkeznek saját (nem bérelt), élő honlappal, vagy internetes felületük igazoltan inaktív és / vagy legalább 6 hónapja nem frissült vagy a pályázó nyilatkozata alapján a vállalati céloknak igazolhatóan nem felel meg, teljes vagy további fejlesztésre szorul;
- amelyek fő tevékenysége 2025. december 16-án a TEÁOR'25 szerint nem az alábbi (vagy azok alatti) kódokba tartozott:
 - 62 - Információ-technológiai szolgáltatás
 - 63 - Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és egyéb információs szolgáltatási tevékenységek

¹ <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv>

² Egyéni vállalkozás, egyéni cég, egyéb önálló vállalkozás esetében maga a vállalkozó minősül 1 főnek

- amelyek a program keretében megvalósítani tervezett szakmai tevékenységekre nem nyújtottak be vagy nem rendelkeznek támogatott vagy elbírálás alatt lévő kérelemmel más állami / EU-s forrásból (elsősorban DIMOP Plusz) indított támogatási konstrukció keretében;
- amelyek a „Minden vállalkozásnak legyen saját honlapja” program 2024-ben meghirdetett kedvezményezett pályázatában nem részesültek támogatásban (támogatói okirattal);
- az Áht. 48/B.§ szerinti kizárás alá nem esnek;
- megfelelnek az Áht. 50.§ (1) bekezdés szerinti feltételeknek.

Fenti feltételeknek megfelelő kapcsolt vállalkozások külön-külön benyújthatnak támogatási kérelmet, így ügyfélként is külön számítanak.

2.2. Szállítói szolgáltatás keretében végezhető, kedvezményezett pályázatban támogatható tevékenységek

A szállítói pályázatban benyújtott szolgáltatói tevékenységeket be kell sorolni az alábbi fő kategóriák alá. A szállítói pályázaton kizárólag olyan hazai mikro- és kisvállalkozások internetes jelenlétét növelő és annak elérését segítő szolgáltatás és / vagy termék nyújtható be, amely besorolható valamely főkategória alá. A pályázat keretei között a lentebb rögzített főkategóriák közül több főkategória választható:

1. Digitális eszközök biztosítása az internetes megjelenés támogatásához (webcím, vállalati honlap, tárhely, elektronikus email postafiók)
2. Közösségi média megjelenés
3. Weboldal optimalizálás
4. Kiber-ellenállóképesség növelése
5. Tartalomfejlesztés támogatása
6. Internetes értékesítés támogatása
7. MI alapú digitális szolgáltatások bevezetésének támogatása

Fenti tevékenységekre a támogatás a következő négy csomag keretében terjedhet ki:

Digitalizációs alapsomagok:

A. Alapsomag (weboldal és kapcsolódó online szolgáltatások): online jelenléthez szükséges digitális szolgáltatáscsomag: weboldal fejlesztés, webcím (domain), tárhely (legalább 3 GB), elektronikus email postafiók biztosítása, alapszintű kiber-ellenállóképesség növelése (SSL tanúsítvánnyal, végpont védelemmel, tűzfallal), alapszintű közösségi média megjelenés (facebook és / vagy linkedin és / vagy youtube, indokolt esetben további platformok) támogatása (maximum 24 hónapig).

B. Alapsomag: közösségi média megjelenés (facebook és / vagy linkedin és / vagy youtube, indokolt esetben további platformok) támogatása (maximum 24 hónapig), tartalomfejlesztés.

Bővített csomagban elérhető kiegészítő szolgáltatások: weboldal optimalizálás (pl. SEO), emeltebb szintű kiberbiztonsági szolgáltatások, tartalomfejlesztés (beleértve a közösségi média platformokat is), professzionális webfejlesztői támogatás biztosítása (maximum 24 hónapig), legalább az alapinformációkra vonatkozóan további egy idegen nyelven történő megjelenés és / vagy új internetes értékesítési rendszer (webshop) kialakítása (e-kereskedelemben való bekapcsolódás).

MI-alapú online szolgáltatások csomag:

- a) MI alapú online tartalomgenerálás és szerkesztési támogatás,
- b) MI-alapú online ügyfélkapcsolati chatbot,
- c) MI-alapú online képgenerálás és képfeldolgozás,

- d) MI-alapú SEO (keresőoptimalizálási) audit és technikai optimalizálás,
- e) MI-alapú online akadálymentesítési támogatás.

Digitalizációs alapsomag esetén a szállítónak képesnek kell lennie mindkét Alapsomag (A és B) nyújtására.

Bővített csomag nyújtására önállóan is lehet szállítóként pályázni.

MI-alapú online szolgáltatások csomagra önállóan is lehet szállítóként pályázni.

MI-alapú online csomag választása esetén a megjelölt szolgáltatások (5 db) közül legalább egyet elérhetővé kell az ügyfelek számára tenni.

Az egyes támogatható tevékenységek, illetve az elvárt csomagok bővebb leírását a Felhívás I. számú Szakmai-műszaki melléklete tartalmazza.

2.3. Szakmai-műszaki elvárások

A szolgáltatók kapcsán elvárás:

- MI-alapú online szolgáltatások csomagra való pályázás esetén elvárás, hogy a szállító (konzorcium esetén annak legalább egy tagja) rendelkezzen igazolható módon 2022. január 1 utáni MI fejlesztést alátámasztó referenciával és tapasztalatokkal vállalati területen (ezt a Megvalósíthatósági Tanulmányban szükséges részletesen, konkrét adatokkal, projektekkel alátámasztani).
- Ügyfelek eddigi honlapjainak tartalom – adatmigrálási lehetőségének lehetővé tétele (a szolgáltatás ideje alatt).
- (Amennyiben releváns) iparági szttenderdeknek megfelelő IT biztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A jelen pályázatban támogatott csomagban foglalt szolgáltatási elemeken, azokkal kapcsolatos feltételeken kívül más elvárás nem szabható ki az ügyfél vállalkozások irányába.
- Csak akkor utasíthatja el a nála jelentkező vállalkozási ügyfelet a szolgáltató, ha a vállalt ügyfélszámot meghaladná ezzel vagy ha az ügyfél indokolatlan és jelentős szakmai többletigénnyel élne.
- A programhoz rendelt, a Neumann NKft. weboldalán elérhető védjegy feltüntetésének vállalása kötelező a programban történő részvétel időszaka alatt.
- A Szállító a feladat/toborzás kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Nemzetgazdasági Minisztérium teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, amelynek további részleteiről – igény esetén – a felek a Szállítói szerződés aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. A Szállító a Nemzetgazdasági Minisztérium, nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen Pályázati Felhívás hatálya alatt jogosult.

A kedvezményezettek kapcsán elvárás:

- MI-alapú online szolgáltatási csomag önálló vagy Bővített csomaggal való kombinált megpályázása esetén a vállalkozásnak rendelkeznie kell olyan saját domain-en működő, weboldallal, amely az interneten a nap 24 órájában bárki számára elérhető, és legalább a vállalkozás aktuális alapinformációit tartalmazza (pl. tevékenységek, termékek, szolgáltatások, elérhetőségek).
- Csomagok kombinálása esetén a pályázónak külön, részletesebben és a cégre szabottan szükséges a pályázói felületen alátámasztani és igazolni a tervezett fejlesztési igényt, amelynek nem megfelelő indokoltsága negatív támogatói döntést eredményezhet.

A projekt eredményeként a szolgáltatást igénybe vevő kedvezményezettnek rendelkeznie kell:

- Olyan működő weboldallal és/ vagy közösségimédia-felülettel, amely az interneten a nap 24 órájában bárki számára elérhető, és legalább a vállalkozás aktuális alapinformációit tartalmazza (pl. tevékenységek, termékek, szolgáltatások, elérhetőségek);
- Vállalkozás (akár rövidített) nevét tartalmazó vagy tevékenységéhez egyértelműen kapcsolódó domain névvel és email-címmel (B. Alapsomag választása esetén ez nem releváns).

A létrehozott, fejlesztett és működtetett weboldalakkal kapcsolatos specifikus elvárások:

- egyedi vagy személyre szabott modern arculat, logó került kivitelezésre;
- a weboldal egyedi kereső-optimalizált tartalommal került kialakításra;
- a weboldal teljesítménye és a felhasználói tevékenysége mérhető (pl.: google analytics-el);
- végponti kiberbiztonsági védelemmel, tűzfalal és SSL tanúsítvánnyal rendelkezik, amely biztosítja a HTTPS protokoll használatát;
- a weboldal alkalmas egyedi igények kezelésére;
- az elkészült weboldal teljes mértékben reszponzív;
- skálázhatóság;
- MI modellek integrálhatósága (MI-alapú online szolgáltatások csomag esetén)
- a fejlesztett vállalati honlapnak integrálhatónak kell lenni a cég már működő vagy a későbbiekben megnyíló közösségi média platformjaival;
- meglévő weboldal verziófrissítése nem támogatható;
- vállalkozásonként csak egy weblap (vagy annak subdomain-jén akár webshop) fejlesztése támogatható.

A fenti és további elvárások részletezését a Felhívás I. számú Szakmai-műszaki melléklete tartalmazza.

3. A SZÁLLÍTÓI ÉS KEDVEZMÉNYEZETTI PROJEKTVÉGREHAJTÁS RÉSZLETEI

3.1. A szállítói tevékenység

A benyújtott pályázat pozitív elbírálása és a szállítói szerződés megkötése esetén a szakértői szolgáltató neve és elérhetősége felkerül a Program felületére, a publikus szolgáltatói listába, amelyről a Program nyertes kedvezményezett köre (hazai mikro- és kisvállalkozások) partnert választhat. Csak olyan ügyfél fogadható a Programba, amely a mikro- és kisvállalkozási Pályázat keretében kedvezményezettként vouchert nyert.

A kedvezményezettként támogatni kívánt mikro- és kisvállalkozási ügyfelekre vonatkozó akvizíciós időszak a szállítói szerződés megkötésének napjától az ügyfél mikro- és kisvállalkozások számára rendelkezésre álló voucher lehívási időszak vége (2026. december 31.).

3.2. A kedvezményezett Projekt megkezdésének feltételei

A Kedvezményezett projekt kezdési időpontja a Támogatói okirat (voucher) kiadásának napja.

A projekt befejezésének, vagyis a támogatásból megvalósított szolgáltatások biztosításának határideje legkésőbb a projekt megkezdése utáni 24. hónap vége.

4. A SZÁLLÍTÓI TEVÉKENYSÉGGEL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

4.1. Mire nem nyújtható be pályázat?

A 2.2 pontban meghatározott tevékenységen kívül más tevékenységre nem irányulhat a programban nyújtott szolgáltatás.

4.2. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?

Nem releváns.

4.3. A szállítói tevékenység megvalósítása alatti beszámolási kötelezettség

Féléves gyakoriságú online formátumú beszámolási kötelezettség a pénzügyi keret felhasználásáról és szakmai előrehaladásáról:

- támogatásból internetes fejlesztéssel megkezdett vagy már kiszolgált ügyfélvállalkozások köre, megnevezése
- felhasznált utalványok (voucherek) forintban kifejezett értéke összesítve és ügyletenként
- aktív / inaktív ügyfelek aránya

Inaktív ügyfél alatt olyan kedvezményezett vállalkozást értünk, amely kapott vouchert, kiválasztotta a szállítót, annak csomagját, azonban a szolgáltató nála még nem tudta megkezdeni a weblap / közösségi média felület kialakítását vagy MI alapú online fejlesztését.

A Szállító által benyújtott kedvezményezetti Beszámolók részben automatizált és személyes közreműködéssel történő ellenőrzése a lebonyolító Neumann Nkft. feladata.

A pénzügyi elszámolás részletesebb szabályait részletesebben a II. számú melléklet Elszámolhatósági útmutató tartalmazza.

4.4. A nyertes pályázónak a szállítói tevékenység megvalósítása után milyen kötelezettségei lesznek?

A programba bekerülő (nyertes) szállítók megvalósítási időszakot követően fennálló kötelezettségek a következők:

- a) Ellenőrzéstűrési kötelezettség: Támogató, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI), Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár és minden egyéb jogszabályban, vagy egyéb megbízásban, szerződésben feljogosított ellenőrző szervezet ellenőrzés(ek) tudomásul vételének és az abban való közreműködésnek a kötelezettsége.
- b) Dokumentumok elkülönített nyilvántartási kötelezettsége: A Kedvezményezett projektszintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezet, a szállítói tevékenységgel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten nyilvántart.
- c) Dokumentumok megőrzési kötelezettsége: a szállítói tevékenység megvalósításának zárását követően 10 évig.

5. ELSZÁMOLHATÓSÁG, KERETEK

5.1. Szállítói előleg

Nem releváns.

5.2. Elszámolható költségek

A minősített szolgáltatónak a támogatást kérelmező ügyfél mikro- és kisvállalkozás számára az általa kiválasztott kategóriákban van lehetősége ajánlatot adni, illetve az elért, támogatásban részesülő vállalkozásokkal szerződést kötni és szolgáltatást nyújtani. A felhasznált támogatási összeggel a szolgáltatást nyújtó minősített szolgáltató számol el.

A támogatott szolgáltatásban részesített ügyfeleknél felmerülő elszámolható költségek az alábbiakra terjedhetnek ki:

Digitalizációs Alapsomag(ok):

- A. Alapsomag (weboldal és kapcsolódó online szolgáltatások):
 - Domain regisztráció díja;
 - Honlapfejlesztés (és optimalizálás), valamint weblap működtetés szolgáltatási díja (maximum 24 hónapig);
 - Tárhely szolgáltatási díja (legalább 3GB ügyfelenként, maximum 24 hónapig);

- Elektronikus e-mail postafiók díja (maximum 24 hónapig);
- Alapszintű kiber-ellenállóképesség fejlesztésének (pl. tanácsadási, szolgáltatási) költségei (maximum 24 hónapig);
- Alapszintű közösségi média megjelenés (pl. tanácsadási, szolgáltatási, hirdetési) költségei (maximum 24 hónapig);

B. Alapcsomag (közösségi média)

- Közösségi média megjelenés (pl. tanácsadási, tartalomfejlesztési szolgáltatási, hirdetési) költségei (maximum 24 hónapig);

Bővített csomag:

- Emelt szintű kiber-ellenállóképesség fejlesztésének (pl. szoftver, tanácsadási, szolgáltatási) költségei (maximum 24 hónapig);
- Emelt szintű közösségi média megjelenés (pl. tanácsadási, szolgáltatási, hirdetési) költségei (maximum 24 hónapig);
- Tartalomfejlesztés (pl. tanácsadási, hirdetési) költségei (maximum 24 hónapig);
- Internetes értékesítés (pl. webshop fejlesztés) támogatásának (pl. szoftver, tanácsadási, szolgáltatási, hirdetési) költségei (maximum 24 hónapig);

MI-alapú online szolgáltatások csomag:

- Generatív előre-tanított rendszer (Generative Pre-trained Transformer, GPT,) szolgáltatás igénybevétele díja (maximum 24 hónapig, maximum a csomagra eső költség 50%-ig)
- Az alábbiak közül legalább egy 1. számú műszaki melléklet szerinti releváns MI alapú online szolgáltatási modul beépítésének tanácsadási, tartalomfejlesztési, weboldal optimalizálási, szolgáltatási és hirdetési költségei (maximum 24 hónapig):
 - a) MI-alapú online tartalomgenerálás és szerkesztési támogatás,
 - b) MI-alapú online ügyfélkapcsolati chatbot,
 - c) MI-alapú online képgenerálás és képfeldolgozás,
 - d) MI-alapú SEO (keresőoptimalizálási) audit és technikai optimalizálás.
 - e) MI-alapú online akadálymentesítési támogatás.
- Szállítói support, betanítás és know-how biztosításának költségei fenti MI alapú online szolgáltatásokhoz (minimum 6, maximum 24 hónapig).

Az elvárt csomagok bővebb leírását a Felhívás I. számú Szakmai-műszaki melléklete tartalmazza.

A. Alapcsomag és / vagy Bővített csomag és / vagy MI-alapú online szolgáltatások csomag esetén a szolgáltató által benyújtott kérelemben az általa vállalt csomag(ok)ban az online marketing és hirdetési költségek nem haladhatják meg a szolgáltatóra eső közvetítendő támogatás, illetve a voucher(ek) értékének 15%-át.

B. Alapcsomag esetén a szolgáltató által benyújtott kérelemben az általa vállalt csomag(ok)ban az online (közösségi média) marketing és hirdetési költségek nem haladhatják meg a szolgáltatóra eső közvetítendő támogatás, illetve a voucher(ek) értékének 50%-át.

Csomag támogatási összegek:

- Egy Digitalizációs Alapcsomagban adható / igénybe vehető támogatás (elszámolható költség) összege ügyfelenként: bruttó 400 000 Ft. Vagy A vagy B típusú alapcsomag vehető igénybe egy ügyfélnek.
- A Bővített csomagban adható / igénybe vehető támogatás (elszámolható költség) összege (az alapcsomagon felül) ügyfelenként: maximum bruttó 1.100.000 Ft.

- Az MI-alapú online szolgáltatások csomagban adható / igénybe vehető támogatás (elszámolható költség) összege ügyfelenként: bruttó 500 000 Ft.

A négy (Alap A és B, Bővített és MI) csomag külön és (megfelelő, pályázati adatlapon tett részletesebb alátámasztás és indokoltság esetén) együtt is igénybe vehető (kivéve az A és B alapsomagot), azonban az ügyfél csak egyszer pályázhat és hívhat le vouchert.

Kombinációs lehetőségek:

- Alap és Bővített csomagok kombinálása esetén összesen maximum bruttó 1.500.000 Ft szolgáltatás adható / vehető igénybe.
- Alap és MI-alapú online szolgáltatások csomagok kombinálása esetén összesen maximum bruttó 900.000 Ft szolgáltatás adható / vehető igénybe.
- Bővített és MI-alapú online szolgáltatások csomagok kombinálása esetén összesen maximum bruttó 1.600.000 Ft szolgáltatás adható / vehető igénybe.
- Alap, Bővített és MI-alapú online szolgáltatások csomagok kombinálása esetén összesen maximum bruttó 2.000.000 Ft szolgáltatás adható / vehető igénybe.

5.3. Nem elszámolható költségek a kedvezményezettek vonatkozásában

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a Felhívás 2.2 pontban, különösen:

- a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés és szolgáltatás igénybevétele,
- a minősített szolgáltatói listán nem szereplő szolgáltatóktól igénybe vett szolgáltatás vagy termék költsége,
- előkészítési célú tevékenység költségei (például: támogatási kérelem készítése, menedzsment szolgáltatás, kifizetési igénylés összeállítása, megvalósíthatósági tanulmány készítése, közjegyzői díj stb.),
- a támogatási program adminisztratív lebonyolításával kapcsolatos bármely költség, így különösen pályázatírási költség, a pénzügyi megvalósításával kapcsolatos költség keretében.

5.4. Pályázati keret

A teljes pályázati forráskeret: bruttó 1,2 milliárd Ft.

5.5. Támogatás mértéke, összege

Egy szállító (konzorcium) által megpályázható szállítói keret összege nem haladhatja meg a bruttó 200 millió Ft-ot.

A támogatás mértéke a kedvezményezettek vonatkozásában: 100%

A szolgáltatóra (szolgáltatókra, konzorciumi tagokra) eső, ügyfeleik által igénybe vett támogatás összege nem haladhatja meg az előző éves nettó árbevétel(ek) összegének 50%-át.

Ezen pontnál a kapcsolt és / vagy társult vállalkozások adatai összeszámítódnak.

5.6. Milyen feltételei vannak a jövőbeni elszámolhatóságnak?

A Program részeként szem előtt tartandóak az alábbiak:

- a) A Program keretében a kedvezményezetti projekt kapcsán csak és kizárólag szállítói finanszírozásra van lehetőség, tehát a támogatás közvetlenül a szállító (a szolgáltató) számlájára kerül kifizetésre.
- b) A projekt megvalósítása során kedvezményezettenként több kifizetési igénylés is benyújtható.

- c) Konzorcium esetén a finanszírozás a konzorciumvezető felé történik
- d) A szállítók/szolgáltatók felől elvárás fél éves gyakoriságú monitoring beszámoló benyújtása.
- e) A kedvezményezett támogatás keretében igénybe vehető szolgáltatói díjakkal kapcsolatban felmerült költségek esetében kizárólag olyan szolgáltatás költsége lesz elszámolható, mely a kedvezményezett egyedi fejlesztési igényeire szabott, projekt-specifikus szolgáltatói feladatokat tartalmaz.
- f) A szállítói szerződésben rögzítésre kerül a szállító által vállalt maximális voucherszám. A szállító által pályázat keretében elszámolható összeg nem haladhatja meg a nála beváltott voucherek összegét.

A pénzügyi elszámolás részletesebb szabályait részletesebben a II. számú melléklet Elszámolhatósági útmutató tartalmazza

6. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

6.1. Milyen eljárásrend alapján történik a pályázatok kiválasztása?

A jelen Felhívásra beérkező szállítói pályázatok a Felhívásban foglaltak alapján kerülnek elbírálásra. A beérkezett szállítói pályázatok közül a formailag megfeleltetett a Támogató önállóan értékeli. A szállítói pályázatokat egyszerűsített eljárásrend keretében, az adott beadási határidőig beérkezett kérelmek értékelése és pontozása alapján bírálják el. A befogadható pályázatok száma nem korlátozott.

6.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

Azok a szállítói pályázatok befogadhatóak, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt- és az alábbi kritériumoknak:

6.2.1 Jogosultsági-alkalmassági szempontok

- a) A pályázó megfelel a Felhívásban meghatározott minden követelménynek beleértve a formai-jogosultságiaknak és szakmai szempontoknak is.
- b) A pályázó részletesen bemutatja fő kategóriákba besorolt tevékenységeit, amelyek relevanciája és hasznosulása egyértelműen megállapítható, pályázata költségtakarékos.
- c) A pályázó vállalja, hogy a program keretében kiszolgált ügyfelek jelen pályázatban megjelölt számát eléri.

6.2.2 Szakmai értékelési szempontok

Értékelési szempont	Pontszám
1. Modern Vállalkozások Programja (MVP) szállítói katalógusban ³ való részvétel (kérelem beadásának napján): A pályázó(k) nem vesz(nek) részt. Konzorcium esetén egy tag megtalálható az MVP katalógusban (Minimum háromtagú) Konzorcium esetén legalább két tag megtalálható ott A pályázó (konzorcium esetében mindegyik tag) megtalálható a katalógusban	0 2 4 6
2. „Minden vállalkozásnak legyen saját honlapja” program 2024-es kiírásában való eddigi részvétel kiválasztott, szerződött és aktív szállítóként: Nem Igen	0 20
3. Jelenleg kiszolgált, önálló jogi személyként nyilvántartott ügyfelek /	

³ <https://vallalkozzdigitalisan.mkik.hu/szallitok.html>

referenciák száma (konzorcium esetén összesen) (a támogatási kérelem beadási évét megelőző évben digitális (beleértve MI), telekommunikációs szolgáltatással, tartalomfejlesztéssel, közösségi média szakértői szolgáltatással kiszolgált, igazolható vállalalkozási / szervezeti ügyfelek száma):	
51-65 ügyfél	0
66-80 ügyfél	2
81-95 ügyfél	4
96-100 ügyfél	6
101-120 ügyfél	8
121-140 ügyfél	10
141-160 ügyfél	12
161-185 ügyfél	14
186-210 ügyfél	16
211-240 ügyfél	18
241-270 ügyfél	20
270 ügyfél felett	22
4. Ügyfeleknek biztosítani kívánt szolgáltatásportfolió összetételének komplexitása a Felhívás 2.2 pontjában megjelölt támogatható tevékenységek (1-6 főkategóriák) alapján:	
1 darab szolgáltatás (tevékenység)	0
2 darab szolgáltatás (tevékenység)	3
3 darab szolgáltatás (tevékenység)	6
4 darab szolgáltatás (tevékenység)	9
5 darab szolgáltatás (tevékenység)	12
6 darab szolgáltatás (tevékenység)	15
7 darab (valamennyi) szolgáltatás (tevékenység)	18
5. Amennyiben releváns: Ügyfeleknek biztosítani kívánt MI alapú online szolgáltatásportfolió komplexitása a Felhívás 2.2. pontjában megjelölt nyújtani kívánt MI alapú online szolgáltatások (a-e) kategóriák) alapján:	
1 darab MI alapú online szolgáltatás (tevékenység)	0
2 darab MI alapú online szolgáltatás (tevékenység)	2
3 darab MI alapú online szolgáltatás (tevékenység)	4
4 darab MI alapú online szolgáltatás (tevékenység)	6
5 darab (valamennyi) MI alapú online szolgáltatás (tevékenység)	8
6. Honlapfejlesztési és egyéb internetes megoldással kiszolgálni vállalt mikro- és kisvállalkozási ügyfelek által lehívott voucherek száma a szállítói szerződés aláírását követően, 2026. december 31-ig (kötelező vállalás):	
70 ügyfél alatt	0
71-95 ügyfél	3
96-125 ügyfél	6
126-160 ügyfél	9
161-200 ügyfél	12
201-250 ügyfél	15
250 ügyfél felett	18
7. Eszközarányos nyereség [konzorcium esetén a vezető cég adatai: bázisév adózás előtti eredmény / bázisév mérlegfőösszeg] * 100)	
3,00% alatt (beleértve a negatív eredményt is) és 50,00% felett	0
3,00%<x<4,99% vagy 30,01%<x 50,00%	4
5,00%<x<=30,00%	8
Bázisévnek a legutóbb lezárt teljes üzleti év számít.	
ÖSSZESEN:	100

60 pont alatti összpontszám esetén nem kerülhet be a szolgáltató a programba.

A pályázók kiválasztása pontszám rangsorolással történik, a támogató a továbbadandó támogatási keret (1,2 milliárd Ft) 25%-át meghaladó összesen (1,5 milliárd Ft) felüli igényekre nem (vagy csak további forrás rendelkezése esetén) választ ki szállítót. Ebben az esetben a szükséges minimum pontszám elérése nem jelent feltétlenül támogatást.

6.2.3 Hiánypótlás

Releváns jogosultsági és tartalmi értékelési szempontok esetében egy alkalommal hiánypótlási felhívást küld a Támogató 5 munkanapos határidővel, ha az adott jogosultsági és/vagy tartalmi kritérium, vagy az adott jogosultsági és/vagy tartalmi szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható. A pályázatok értékelése során tisztázó-kérdés feltételére van lehetőség, amely megválaszolásának határideje 3 munkanap.

6.2.4 Döntés

A pályázat akkor elfogadható, ha mindegyik jogosultsági és tartalmi értékelési szempontnak megfelel és a szükséges minimum és egyéb a támogatáshoz szükséges értékelési pontszámot eléri. A döntést a pályázat beadási határidejét (lezárását) követő legfeljebb 30 munkanapon belül a Támogató meghozza.

6.2.5 Monitoring, vállalások

A pályázatkezelő szervezet Neumann NKft. az értékelési szempontokat, az abban megadott adatokat és tett vállalásokat monitorozza.

A nyertes (programba bekerülő) szállítónak a szállítói szerződés megkötését követő 7 napon belül (a saját honlapján is) elérhetővé kell tenni az általa vállalt csomagokat az ügyfeleknek.

A 3-6. számú értékelési szempontoknál 75% alatti (valós) teljesítés (2026. december 31-ig) az újrapontozás mellett a szolgáltatói pool-ból való kikerüléssel is járhat, amennyiben az újrapontozás eredményeképpen nem éri el a 60 pontot vagy a pool-ba bekerüléshez szükséges minimumpontszámot.

6.3. Kifogáskezelés

A Pályázó (Szállító) a pályázat benyújtásának időpontjától a szállítói jogviszony időtartama alatt a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, vagy a támogatói okirat/szállítói szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére, szolgáltatások teljesítésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati felhívásba, vagy a szállítói szerződésbe ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a pályázóra vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A Pályázó kifogását benyújthatja e-mailben a palyazat.honlap@neum.hu címre.

A kifogásban meg kell jelölni azon indokokat - a megsértett jogszabályban vagy a felhívásban foglalt rendelkezést - melyekre tekintettel Pályázó kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, illetve pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban és annak indokolásában vitatottak kivizsgálására kerül sor.

Érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a kifogást, ha

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza az alábbi adatokat:

1. a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
 2. a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
 3. a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
 4. a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
 5. nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását, e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Kifogás benyújtására a szállítói szerződés megkötését követően is lehetőség van, ha a támogatás folyósítására, visszakövetelésére, teljesítésigazlásra vonatkozó eljárás jogszabálysértő vagy a felhívásba, támogatási szerződésbe ütközik. A kifogás benyújtásának rendje megegyezik a pályázatról hozott döntés elleni kifogások benyújtásának rendjével.

A kifogás a beérkezéstől számított 30 napon belül kerül elbírálásra. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható. Erről a határidő lejárta előtt elektronikus úton kap tájékoztatást a kifogás benyújtója.

A Támogató – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével és a döntés elleni jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatással – a kifogást benyújtóját írásban értesíti.

Támogató kifogást elutasító döntése ellen a Pályázó keresettel az illetékes bírósághoz fordulhat.

A kifogás elbírálásáig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének Támogató felé nincs helye.

Amennyiben az elektronikus alkalmazás jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kifogás benyújtása postai benyújtásával teljesíthető.

7. ÁLLAMI TÁMOGATÁS FORMÁJA

A felhívás alapján nyújtott támogatás – szállító-szolgáltató szintjén nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében, amennyiben a közvetlen kedvezményezett nem részesül piacon meg nem szerezhető gazdasági előnyben, azaz a támogatást teljes mértékben továbbadja a kedvezményezett részére.

A kedvezményezett (kiszolgált) mikro- és kisvállalkozásoknál a támogatás formája:

Csekély összegű (de minimis) támogatás

A kedvezményezetti pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános de minimis rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma⁴ bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő

⁴ A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

forintösszeget, figyelembe véve az általános de minimis rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazzak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános de minimis rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános de minimis rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

- a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,
- b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
- c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
- d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
 - i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
- e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
- f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.
- g) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó TEÁOR 01 kód alá, továbbá a jelen pontban részletezett TEÁOR 46 kód alá tartozó nagykereskedelmi tevékenységet főtevékenységként végző vállalkozások részére, illetve olyan vállalkozások részére, amelyek ilyen tevékenység fejlesztésére kívánják igénybe venni a támogatást:
 - TEÁOR'08 kód - megnevezés TEÁOR'25 kód - megnevezés
 - 46.11 Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
 - 46.11 - Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
 - 46.13 Fa-, építési anyag ügynöki nagykereskedelme
 - 46.13 - Fa-, építési anyag ügynöki nagykereskedelme
 - 46.17 Élelmiszer, ital, dohányáru ügynöki nagykereskedelme
 - 46.17 - Élelmiszer, ital, dohányáru ügynöki nagykereskedelme
 - 46.21 Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme
 - 46.21 Gabona, feldolgozatlan dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme
 - 46.22 Dísznövény nagykereskedelme
 - 46.22 - Virág, növény nagykereskedelme

- 46.23 Élő állat nagykereskedelme
- 46.23 Élő állat nagykereskedelme
- 46.31 Zöldség-, gyümölcsnagykereskedelem
- 46.31 Zöldség-, gyümölcsnagykereskedelem
- 46.32 Hús-, húskészítmény nagykereskedelme
- 46.32 Hús, húskészítmény, hal, halkészítmény nagykereskedelme
- 46.33 Tejtermék, tojás, zsiradék nagykereskedelme
- 46.33 Tejtermék, tojás, zsiradék nagykereskedelme
- 46.35 Dohányáru nagykereskedelme
- 46.35 Dohányáru nagykereskedelme
- 46.39 Élelmiszer, ital, dohányáru vegyes nagykereskedelme
- 46.39 Élelmiszer, ital, dohányáru vegyes nagykereskedelme
- 46.73 Fa-, építőanyag-, szaniterárúnagykereskedelem
- 46.83 - Fa-, építőanyag-, szaniterárúnagykereskedelem

h) mezőgazdasági termékek feldolgozásával (TEÁOR 10 és 11) és forgalmazásával foglalkozó vállalkozások részére

Amennyiben egy vállalkozás az általános de minimis rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános de minimis rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános de minimis rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános de minimis rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben, vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a nettó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát⁵ kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

8. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

8.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?

Az általános adatvédelmi rendelet (a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet, a továbbiakban: GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.

A pályázat benyújtásának célja, hogy a pályázó - sikeres elbírálás esetén - felkerüljön a „Minden vállalkozásnak legyen saját honlapja” Voucher Program minősített szolgáltatói listájára. A pályázat

⁵ Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: <https://tvi.kormany.hu/referencia-rata>

feldolgozásához szükséges, hogy kezeljük azokat a személyes adatokat, amelyeket Ön a pályázatban és annak mellékleteiben tüntetett fel. Az adatokat a honlapon elérhető Adatkezelési tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok szerint kezeljük.

Pályázó felelős azért, hogy a GDPR előírásainak megfelelően – a pályázatban és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (Ön és az esetleges partnereinek, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, jogi kötelezettség teljesítése, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, akkor ennek vizsgálatához a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

8.2. Szolgáltató / szállító felelőssége

A Szolgáltató jelen támogatásból megvalósuló online fejlesztési projektekre vonatkozó felelőssége tekintetében a digitális szolgáltatások egységes piacáról és a 2000/31/EK irányelv módosításáról szóló, 2022. október 19-i (EU) 2022/2065 európai parlamenti és tanácsi rendelet, valamint az internetes közvetítő szolgáltatások egyes szabályairól szóló 2023. évi CIV. törvény közvetítő szolgáltatókra vonatkozó rendelkezések, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősségre vonatkozó szabályai irányadók.

8.3. Pályázati mellékletek

- I. számú: Szakmai-műszaki követelmények melléklet
- II. számú: Elszámolhatósági útmutató
- III. számú: Szállítói szerződés (minta)
- IV. számú: Engedményezési szerződés (minta)
- V. számú: Konzorciumi együttműködési szándéknyilatkozat minta
- VI. számú: Nyilatkozat (minta) az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról;
- VII. számú: Adatkezelési tájékoztató és azt elfogadó nyilatkozat (minta);
- VIII. számú: Antikorrupciós nyilatkozat (minta);
- IX. számú: Átláthatósági nyilatkozat (minta)

8.4. Pályázathoz csatolandó dokumentumok listája

- Pályázati megvalósíthatósági terv, benne a pályázó szolgáltató, tevékenységek, termék(ek), nyújtani kívánt szolgáltatás(ok), elérni kívánt ügyfélkör és marketing / kommunikációs terv részletes szakmai bemutatásával és (amennyiben releváns) külön ismertetésével annak, hogy a pályázó / szállító rendelkezik (konkrétumokkal) igazolható módon 2022. január 1. utáni MI fejlesztést alátámasztó referenciával és tapasztalatokkal vállalati területen. (minimum 20, maximum 60 oldalon, elektronikusan)
- Elvárt TEÁOR-okból való árbevétel arányt egyértelműen és számszerűen (akár háttérdokumentumokkal pl. kiállított számlákkal) alátámasztó és igazoló dokumentum - főkönyvi kivonat, kiegészítő nyilatkozat vagy kimutatás;
- (3. számú értékelési szempont értékeléséhez) Jelenleg a pályázó(k) által digitális (beleértve MI), telekommunikációs, szolgáltatással vagy tartalomfejlesztéssel kiszolgált, önálló jogi személyként nyilvántartott ügyfelek táblázatos listája (a nekik nyújtott szolgáltatás típusának

megjelölésével; elérhetőséggel VAGY az ügyfélhez rendelt egyedi ügyfélazonosítóval, ennek hiányában szerződésszámmal, max 300 db partner);

- Aláírási címpéldány/aláírás-minta;
- Konzorciumi együttműködési szándéknyilatkozat (amennyiben releváns);
- Nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetlenség fennállásáról vagy hiányáról (konzorcium esetén tagonként);
- Adatkezelési tájékoztatót elfogadó nyilatkozat (konzorcium esetén tagonként);
- Antikorrupciós nyilatkozat (konzorcium esetén tagonként);
- Átláthatósági nyilatkozat (konzorcium esetén tagonként).

9. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Támogató ügyfélszolgálatához elektronikus levélben a palyazat.honlap@neum.hu címen.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a <https://neum.hu/> és a <https://palyazat.neum.hu/> weboldalakon, illetve a Neumann Technológiai Platform közösségi média oldalain.